

地区計画の区域内における行為の届出書【正本】

平成 年 月 日

三木市長 様

届出者 住所
氏名 (印)
(Tel :)

都市計画法第 58 条の 2 第 1 項の規定に基づき、

- ・ 建築物の建築・工作物の建築
 - ・ 建築物等の用途の変更
- について、下記により届け出ます。

記

- 行為の場所 三木市 本町 3 丁目 【注：地番表示】
- 行為の着手予定日 平成 年 月 日
- 行為の完了予定日 平成 年 月 日
- 設計又は施工方法

(イ) 行為の種別 (建築物の建築・工作物の建築) (新築、改築、増築)						
(1) 建築物の建築又は	(ロ) 設計の概要	届出部分		届出以外の部分	合計	
		①敷地面積				m ²
		②建築又は建設面積	m ²	m ²	m ²	m ²
		③延床面積 (兼用部分面積)	(m ²)	(m ²)	(m ²)	(m ²)
④用途	専用住宅 兼用住宅 (兼用用途) その他 ()					
(2) 建築物等の用途の変更	(イ) 変更部分の延べ面積 m ²	(ロ) 変更前の用途	(ハ) 変更後の用途			

※記入は、黒のボールペン・万年筆をご使用ください。(注) 裏面参照

(届出書裏面)

備考

- 届出人が法人である場合には、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 地区計画において定められている内容に照らして、必要な事項を記載すること。
- 添付図書

行為の種類	図面	縮尺	備考
建築物の建築及び工作物の建設	位置図	1/2,500 以上	建築物の用途を記入のこと。
	配置図	1/100 以上	
	各階平面図	1/50 以上	
	立面図(2面以上)	1/50 以上	
	求積図・求積表		敷地、建築、延べ面積
委任状			代理人が届出を行う場合に必要

・ 上記図書のほか、必要に応じて参考となる資料・図面が必要です。

・ 縮尺欄の「以上」とは、それぞれ記載の縮尺より詳しいものとする。

- 提出部数は、正本・副本各 1 部です。

連絡先 (本届出書に関する照会先)

住所	電話番号 :
氏名	(担当者名)
[連絡先が設計事務所等の場合は、会社名及び担当者名を記入]	

地区計画の区域内における行為の届出書【副本】

平成 年 月 日

三木市長 様

届出者 住所
氏名 (印)
(Tel :)

都市計画法第 58 条の 2 第 1 項の規定に基づき、

- ・ 建築物の建築・工作物の建築
 - ・ 建築物等の用途の変更
- について、下記により届け出ます。

記

- 行為の場所 三木市 本町 3 丁目 【注：地番表示】
- 行為の着手予定日 平成 年 月 日
- 行為の完了予定日 平成 年 月 日
- 設計又は施工方法

(イ) 行為の種類 (建築物の建築・工作物の建築) (新築、改築、増築)		届出部分	届出以外の部分	合計
(1) 建築物の建築又は設計の概要	①敷地面積			m ²
	②建築又は建設面積	m ²	m ²	m ²
	③延床面積 (兼用部分面積)	(m ²)	(m ²)	(m ²)
	④用途	専用住宅 兼用住宅 (兼用用途) その他 ()		
(2) 建築物等の用途の変更	(イ) 変更部分の延べ面積 m ²	(ロ) 変更前の用途	(ハ) 変更後の用途	

(届出書裏面)

備考

- 届出人が法人である場合には、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 地区計画において定められている内容に照らして、必要な事項を記載すること。
- 添付図書

行為の種類	図面	縮尺	備考
建築物の建築及び工作物の建設	位置図	1/2,500 以上	建築物の用途を記入のこと。
	配置図	1/100 以上	
	各階平面図	1/50 以上	
	立面図(2面以上)	1/50 以上	
	求積図・求積表		敷地、建築、延べ面積
委任状			代理人が届出を行う場合に必要

・ 上記図書のほか、必要に応じて参考となる資料・図面が必要です。

・ 縮尺欄の「以上」とは、それぞれ記載の縮尺より詳しいものとする。

- 提出部数は、正本・副本各 1 部です。

連絡先 (本届出書に関する照会先)

住所	電話番号 :
氏名	(担当者名)
[連絡先が設計事務所等の場合は、会社名及び担当者名を記入]	

※記入は、黒のボールペン・万年筆をご使用ください。(注) 裏面参照

地区計画の区域内における行為の変更届出書【正本】

平成 年 月 日

三木市長 様

届出者 住所
氏名 (印)
(Tel :)

都市計画法第 58 条の 2 第 2 項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記により届け出ます。

記

- 1 当初（前変更）の届出年月日 平成 年 月 日
- 2 当初（前変更）の通知番号 本町地区計画第 号の 1
- 3 変更行為の場所 三木市本町 3 丁目
- 4 変更行為の着手予定日 平成 年 月 日
- 5 変更行為の完了予定日 平成 年 月 日
- 6 変更の内容

当初内容

変更内容

変更理由

(変更届出書裏面)

備考

- 1 届出人が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 2 建築物等の用途の変更について変更部分が 2 つ以上あるときは、各部分ごとに記載すること。
- 3 兼用住宅の建築については、延べ面積と当該建築物の住宅以外の用途に供する部分の面積を変更前後がわかるよう記載すること。
- 4 用途の変更があわせて行われるときは、用途変更後の住宅の用途に供する部分の延べ面積を記載すること。
- 5 必要に応じて、上記以外の変更内容がわかる図面・資料の添付すること
- 6 提出部数は、正本 1 部・副本 1 部です。
- 7 届出を代理人（設計者等）が行なう場合には、「委任状」が必要です。

連絡先（本届出書に関する照会先）

住 所	電話番号：
氏 名	(担当者名)
[連絡先が設計事務所等の場合は、会社名及び担当者名を記入]	

地区計画の区域内における行為の変更届出書【副本】

平成 年 月 日

三木市長 様

届出者 住所
氏名 (印)
(Tel :)

都市計画法第 58 条の 2 第 2 項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記により届け出ます。

記

- 1 当初（前変更）の届出年月日 平成 年 月 日
- 2 当初（前変更）の通知番号 本町地区計画第 号の 1
- 3 変更行為の場所 三木市本町 3 丁目
- 4 変更行為の着手予定日 平成 年 月 日
- 5 変更行為の完了予定日 平成 年 月 日
- 6 変更の内容

当初内容

変更内容

変更理由

(変更届出書裏面)

備考

- 1 届出人が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 2 建築物等の用途の変更について変更部分が 2 つ以上あるときは、各部分ごとに記載すること。
- 3 兼用住宅の建築については、延べ面積と当該建築物の住宅以外の用途に供する部分の面積を変更前後がわかるよう記載すること。
- 4 用途の変更があわせて行われるときは、用途変更後の住宅の用途に供する部分の延べ面積を記載すること。
- 5 必要に応じて、上記以外の変更内容がわかる図面・資料の添付すること
- 6 提出部数は、正本 1 部・副本 1 部です。
- 7 届出を代理人（設計者等）が行なう場合には、「委任状」が必要です。

連絡先（本届出書に関する照会先）

住 所	電話番号：
氏 名	(担当者名)
[連絡先が設計事務所等の場合は、会社名及び担当者名を記入]	

※記入は、黒のボールペン・万年筆をご使用ください。(注) 裏面参照